

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
(уполномоченное лицо)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств федерального бюджета, федерального государственного учреждения)

Статс-секретарь - _____ Лебедев Иван Вячеславович
заместитель Министра (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

" 26 " декабря 2018 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № 082-00228-19-00

на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДАГЕСТАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ КАДРОВ АПК"

Вид деятельности федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)

Подготовка кадров высшей квалификации.

(указывается вид деятельности федерального государственного учреждения из общероссийского базового перечня или федерального перечня)

| | |
|-------------------------|------------|
| | Коды |
| Форма по ОКУД | 0506001 |
| Дата начала действия | 26.12.2018 |
| Дата окончания действия | |
| Код по сводному реестру | 001X3519 |
| по ОКВЭД | 85.23 |
| по ОКВЭД | |
| по ОКВЭД | |
| | |

| реестровой записи | Виды образовательных программ | Категория потребителей | Формы образования и формы реализации образовательных программ | наименование показателя | наименование | код по ОКЕИ | 2019 год (очередной финансовый год) | 2020 год (1-й год планового периода) | 2021 год (2-й год планового периода) | 2019 год (очередной финансовый год) | 2020 год (1-й год планового периода) | 2021 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях | | |
|--------------------------|-------------------------------|------------------------|---|---------------------------|--------------|-------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|-------------|--------------------------|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 8042000.99.0.ББ60АБ20001 | не указано | не указано | Очная | Количество человеко-часов | Человеко-час | 539 | 50 448,0000 | 50 448,0000 | 50 448,0000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

Об образовании в Российской Федерации, 273-ФЗ, 29.12.2012 г.;

Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, 499, 01.07.2013 г.

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|---|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Распространение информационных материалов (брошюры, буклеты) | Информация о процедуре предоставления государственной услуги, история создания учреждения, структура, реализуемые образовательные программы | По мере необходимости обновления |
| Размещение информации в средствах массовой информации | Информация о процедуре предоставления государственной услуги, образовательная и научная деятельность, мероприятия, проводимые в учреждении | По мере необходимости обновления |

| | | |
|--|--|---|
| <p>Размещение информации на интернет-ресурсах (сайте)</p> | <p>Адрес официального интернет-сайта; электронная почта, почтовый адрес, общая характеристика образовательного учреждения; структура управления образовательного учреждения; нормативные документы (устав, лицензия на право ведения образовательной деятельности, основные образовательные программы дополнительного профессионального образования, реализуемые учреждением, другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса), материально-техническая база, кадровое обеспечение образовательного процесса; финансовое обеспечение функционирования и развития образовательного учреждения; спектр дополнительных образовательных услуг; основные направления</p> | <p>По мере необходимости обновления</p> |
| <p>Размещение информации на специальных информационных стендах</p> | <p>Место нахождения, почтовый адрес, график приема получателей услуг, номера телефонов должностных лиц, адреса интернет-сайта и электронной почты учреждения; извлечения из нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность по предоставлению государственной услуги; перечень получателей государственной услуги; перечень документов и комплектность (достаточность) для предоставления государственной услуги; порядок предоставления государственной услуги; порядок обжалования решений, действий (бездействий) органов и учреждений, участвующих в предоставлении государственной услуги; основания для отказа в предоставлении государственной услуги; образцы заполнения заявления для получения государственной услуги; сроки рассмотрения заявления и принятия</p> | <p>По мере необходимости обновления</p> |

ЧАСТЬ III. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания

иные основания, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации;

исключение государственной услуги (работы) из перечня государственных услуг (работ);

реорганизация учреждения;

ликвидация учреждения.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

| Формы контроля | Периодичность | Федеральные органы исполнительной власти (государственные органы), осуществляющие контроль за выполнением государственного задания |
|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| отчет о выполнении государственного задания | ежеквартально; годовой | Министерство сельского хозяйства Российской Федерации |
| выездная проверка | в соответствии с планом проведения проверок | Министерство сельского хозяйства Российской Федерации |

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

Своевременное предоставление

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания ежеквартально; годовой отчет

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным; в срок до 1 марта года, следующего за отчетным

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания

1 октября отчетного финансового года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания

Допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в %: 10.